

Datenschutzerklärung

Kurzzusammenfassung

Gravento ist eine Junior Company der HTL Hallein, existierend nur für das laufende Schuljahr. Personenbezogene Daten werden ausschließlich für Projektzwecke verarbeitet, nach Ende des Schuljahres gelöscht oder an die Schule übergeben, sofern gesetzliche Aufbewahrungsfristen oder Prüfungsanforderungen dies erfordern.

Vollständige Datenschutzerklärung

1. Verantwortliche Stelle

Gravento — Junior Company

HTL Hallein, Schulstandort: Davisstraße 5, 5400 Hallein

E-Mail: gravento@gmx.at; Telefon: +43 677 99011102

Rechtliche Vertretung: HTL Hallein / betreuende Lehrperson

2. Geltungsbereich und Projektlaufzeit

Diese Erklärung gilt für alle im Rahmen der Junior Company erhobenen personenbezogenen Daten. Gravento wird als Projekt nur während des aktuellen Schuljahres betrieben; nach Projektende gelten die Regelungen unter Abschnitt „Löschung und Archivierung“.

3. Welche Daten wir verarbeiten

- Kontakt- und Identitätsdaten: Name, Anschrift, E-Mail, Telefonnummer.
- Bestell- und Abwicklungsdaten: Bestellinhalt, Lieferadresse, Rechnungsdaten (nur falls Verkäufe stattfinden).
- Kommunikationsdaten: E-Mail- und Formularkorrespondenz.
- Technische Daten bei Webnutzung: IP-Adresse, Browserdaten, Cookies (nur wenn nötig).
- Freiwillige Daten: Fotos, Feedback, Bewertungen, Produktfotos, sofern von euch bereitgestellt.

4. Zwecke und Rechtsgrundlagen

- Vertragserfüllung und Abwicklung (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO).

- Erfüllung gesetzlicher Pflichten (z. B. steuerliche Aufbewahrung) (Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO).
- Einwilligungen (z. B. Newsletter, Fotoveröffentlichung) werden separat eingeholt und sind frei widerruflich (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO).
- Berechtigtes Interesse: Sicherheit und funktionsfähiger Betrieb der Webseite (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO), sofern nicht schutzwürdige Interessen überwiegen.

5. Einwilligungen, Minderjährige und Eltern

- Minderjährige benötigen in der Regel die Einwilligung der Erziehungsberechtigten, besonders für Fotoveröffentlichungen oder Newsletter.
- Einwilligungen werden dokumentiert und sind jederzeit widerrufbar.

6. Weitergabe an Dritte

- Daten werden nur an Dienstleister weitergegeben, die zur Erfüllung des Zwecks nötig sind (z. B. Logistik, Zahlungsabwicklung) und vertraglich zur Vertraulichkeit verpflichtet sind.
- Keine Weitergabe an Werbetreibende ohne ausdrückliche Einwilligung.

7. Löschung und Archivierung

- Nicht gesetzlich vorgeschriebene Daten werden spätestens 6 Monate nach Projektende gelöscht.
- Daten, die für Prüfungsdokumentation, Abrechnung oder gesetzliche Aufbewahrungsfristen notwendig sind, werden entsprechend den gesetzlichen Fristen archiviert (z. B. steuerrechtlich bis zu 7 Jahre) und danach gelöscht.

8. Speicherdauer bei Einwilligungen

- Widerrufene Einwilligungen führen zur Löschung der betroffenen Daten, soweit keine anderen Rechtsgründe (z. B. Aufbewahrungspflicht) entgegenstehen.

9. Cookies und Analyse

- Nur notwendige Cookies werden ohne Einwilligung verwendet; optionale Analyse-Cookies nur nach Einwilligung.
- Hinweise zur Cookie-Verwaltung und Opt-out-Möglichkeiten werden auf der Webseite bereitgestellt.

10. Technische und organisatorische Maßnahmen

- Angemessene Maßnahmen zum Schutz vor unbefugtem Zugriff, Verlust oder Missbrauch werden angewandt. Zugang zu sensiblen Daten ist auf projektverantwortliche Personen beschränkt.

11. Betroffenenrechte

- Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit, Widerruf von Einwilligungen, Widerspruch gegen Verarbeitung.
- Beschwerden können bei der Datenschutzbehörde eingereicht werden.

12. Kontakt für Datenschutzfragen

E-Mail: gravento@gmx.at

Alternative Kontaktadresse: Datenschutzbeauftragte/r oder betreuende Lehrperson der HTL Hallein (Name bei Bedarf ergänzen)

13. Änderungen der Erklärung

Änderungen werden auf der Projektwebseite veröffentlicht; die aktuelle Fassung ist dort abrufbar.